

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CASTELLARO MILENA**  
Indirizzo ufficio **VIA S. MARIA NR. 1 – 15039 OZZANO MONFERRATO**  
Telefono ufficio **0142/487153**  
E-mail ufficio **segreteria@comune.ozzanomonferrato.al.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 27/09/1969

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Dal 01/07/2008 a tutt'oggi  
Ente Comune di Ozzano Monferrato  
Ruolo lavorativo svolto Istruttore Contabile cat. C5 titolare di posizione organizzativa  
Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario
- Responsabile del Servizi Scolastici
- Responsabile del servizio contratti
- Responsabile diritti pubbliche affissioni e imposta pubblicità

## Incarichi/Collaborazioni

Dal 01/01/2011  
Unione Collinare del Monferrato  
Istruttore amministrativo e contabile

Date (da – a) Dal 22/06/1998 al 30/06/2008  
Ente Comune di Ozzano Monferrato  
Ruolo lavorativo svolto Istruttore Area Amministrativa-Ufficio di Segreteria - Tributi cat. C (ex 6q.f.) con responsabilità in materia di contratti, COSAP e albo pretorio dall'anno 2000

## Precedenti esperienze lavorative

- dal 01/11/1989 al 21/09/1990 Istruttore amministrativo VI q.f. presso il Comune di Ozzano Monferrato (incarico a tempo det.)
- dal 24/12/1990 al 09/09/1991 in qualità socio lavoratore Cooperativa Nuovidea elaborazione dati meccanografici presso il Comune di Ozzano Monferrato
- dal mese di ottobre 1991 al mese di gennaio 1992 incarico di rilevatore per la raccolta dati in occasione del 13<sup>a</sup> censimento generale della popolazione e del 7<sup>a</sup> censimento generale dell'Industria e dei Servizi
- dal 09/03/1992 al 19/04/1993 in qualità socio lavoratore Cooperativa Nuovidea elaborazione dati meccanografici presso il Comune di Ozzano Monferrato
- dal 01/04/1993 al 30/10/1994 Istruttore amministrativo VI q.f. presso il Comune di Ozzano Monferrato (incarico a tempo det.)
- dal 07/11/1994 al 07/05/1998 in qualità socio lavoratore Cooperativa Nuovidea elaborazione dati meccanografici presso il Comune di Ozzano Monferrato

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Titoli di studio

- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso Istituto Tecnico Commerciale Leardi nel 1988.

Formazione, aggiornamento e  
riqualificazione professionale

- Corso Regione Piemonte per office automation di 400 ore conseguito nel 1989
- “Irap ed Iva sistema sanzionatorio in materia tributi locali contenzioso ed accertamento con adesione” – Associazione Comuni del Monferrato (1998)
- “Decreto Legge 112/008 e DDL Brunetta – CSI Piemonte (2009)
- “La manovra di Bilancio 2010” – Delfino & Partners srl (2009)
- “La nuova manovra finanziaria pubblica” – Delfino & Partners srl (2010)
- “Il Bilancio di Previsione 2011” – Associazione Comuni del Monferrato (2011)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

- Competenze organizzative in materia di : programmazione e gestione finanziaria, patrimonio, Gestione contabile e previdenziale, tenuta registri IVA
- Istruttoria e predisposizione atti amministrativi
- Gestione informatizzata procedure amministrative

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza pacchetto office e dei softwares gestionali attinenti al servizio finanziario, scolastico, protocollo, utilizzo di internet e posta elettronica

LINGUE STRANIERE

Francese e Inglese conoscenza scolastica

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI AI SENSI DEL D.LGS.  
196/003

F.TO MILENA CASTELLARO